

Strelsko društvo AR-AK je na ustanovnem zboru dne 12.10.2020, na podlagi določil Zakona o društvih – Zdr-1, (Ur. l. RS, št. 64/11), sprejelo

## STATUT

### STRELSKEGA DRUŠTVA AR-AK Skrajšano DRUŠTVO AR-AK

#### I. SPLOŠNE DOLOČBE

##### 1. člen

Strelsko društvo AR-AK (v nadaljnjem besedilu: društvo) je prostovoljno, samostojno nepridobitno združenje fizičnih oseb, ki se združujejo zaradi uresničevanja skupnih interesov na področju strelskih in drugih športnih dejavnosti, opredeljenih v tem statutu in v skladu s pozitivno zakonodajo.

##### 2. člen

Društvo lahko organizira in izvaja dejavnosti v sekcijah:

1. sekcija PIŠTOLA IN REVOLVER;
2. sekcija PUŠKA;
3. sekcija OROŽJE S TETIVO;
4. sekcija IPSC, IDPA, PRECIZNO STRELJANJE;
5. sekcija druge strelske in druge športne dejavnosti.

#### II. STATUSNE DOLOČBE

##### 3. člen - Ime in sedež

Ime društva je Strelsko društvo AR-AK.

Skrajšano ime društva je Društvo AR-AK.

Sedež društva je na območju Upravne enote Ljutomer in sicer na naslovu Ulica Iztoka Gaberca 4, 9241 Veržej.

##### 4. člen

Društvo je pravna oseba zasebnega prava in ima svoj transakcijski račun.

##### 5. člen - Znak in zastava

Znak društva je pravokotne oblike, razmerje stranic višina proti dolžina 1:2, pri čemer je polje znaka po širini razdeljeno na enake tri dele, prvi od zgoraj dol je bele barve, drugi zelene in tretji del na dnu znaka modre barve, v sredini se čez znak nahaja štokrlja s čelado, z razprostrtimi krili, v krempljih nog pa drži dve puški, eno AR in drugo AK in sicer po eno v vsaki nogi.



Zastava društva sta enaka znaku društva.

Znak društva je zaščiten.

## **6. člen – Povezovanje in članstvo v drugih organizacijah**

Društvo lahko sodeluje z drugimi društvi in organizacijami v Republiki Sloveniji, ki delujejo na področju strelskega športa in drugih športnih dejavnosti.

Društvo lahko samostojno sodeluje ali se včlanjuje v sorodne mednarodne in tuje organizacije, ki imajo podobne namene in cilje, s pogojem, da dejavnost tega mednarodnega društva ali zveze mednarodnih društev ni v nasprotju z interesi in pravnim redom Republike Slovenije

## **7. člen - Zastopanje in predstavljanje**

Društvo v pravnem prometu zastopa in predstavlja predsednik, ki je hkrati zakoniti zastopnik društva.

Za zastopanje in predstavljanje lahko predsednik pooblasti člana upravnega odbora.

Mandat predsednika društva je 5 let.

## **8. člen - Javnost delovanja in obveščanja**

Delovanje društva je javno.

Društvo svoje člane obvešča:

- s pravico vpogleda članov v zapisnike in dokumente organov društva,
- preko oglasne deske,
- preko svetovnega spleta (internet).

Širšo javnost obvešča:

- s tiskovnimi konferencami in preko medijev,
- preko svetovnega spleta (internet).

Za zagotavljanje javnosti dela društva je odgovoren predsednik društva.

## **III. NAMEN IN CILJI DELOVANJA DRUŠTVA**

### **9. člen**

Namen in cilji delovanja društva so predvsem:

- oblikovati program dela ter izvajati koncept in strategijo razvoja strelskega športa in drugih športnih dejavnosti v okviru delovanja društva,
- določiti pogoje in skrbeti za izvajanje programa dela oziroma strelskih in drugih aktivnosti društva,
- skrbeti za populacijo in vzgojo strokovnih kadrov (trenerji, inštruktorji, sodniki, drugi strokovni delavci) strelskega športa in drugih športov,
- razvijati množičnost v strelskem športu in drugih športnih aktivnostih,
- skrbeti za gradnjo, prenovo in vzdrževanje lastnih strelišč in vzdrževanje najetih strelišč in prostorov ter zemljišč potrebnih za izvajanje strelskega športa in drugih športov,
- sodelovati z lokalno skupnostjo, državo, šolami in gospodarstvom pri uveljavljanju in razvoju strelskega športa in drugih športov ter zagotavljanju materialnih pogojev za delo,
- zastopati interese društva pri sodelovanju s strelskimi in drugimi organizacijami doma in v tujini in izvajati druge naloge m storitve, določene s programom dela društva.

### **10. člen – Dejavnosti, naloge**

Društvo opravlja naslednjo nepridobitno dejavnost, in sicer:

- organizira in izvaja začetne in nadaljevalne tečaje streljanja in tečaje rokovanja z orožjem za člane,
- organizira in izvaja strokovna izobraževanja s področja orožja,

- organizira treninge za člane,
- organizira strelska tekmovanja,
- omogoča članom nastopanje na tekmovanjih,
- nabavlja orožje, strelivo, opremo in druga materialno-tehnična sredstva, za potrebe članov in društva,
- organizira udeležbo na sejnih, seminarjih ter drugih oblikah strokovnega izobraževanja za člane,
- sodeluje pri pripravi zakonskih in podzakonskih predpisov s področja orožne zakonodaje,
- skrbi za promocijo varnosti strelskega športa,
- s svojimi programi kandidira za proračunska sredstva države, lokalne skupnosti in drugih organov, ter s trženjem na vse s pozitivno zakonodajo določene načine zagotavlja potrebna sredstva za financiranje uresničevanja postavljenih ciljev,
- organizira družabne prireditve za člane društva.

#### **11. člen**

Društvo opravlja naslednjo pridobitno dejavnost in sicer:

- organizira in izvaja začetne in nadaljevalne tečaje streljanja in tečaje rokovanja z orožjem, ter strokovna izobraževanja s področja orožja za širšo javnost (P85.510-Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju športa in rekreacije),
- organizira strelska in druga športna tekmovanja (R93.190-Druge športne dejavnosti),
- organizira udeležbo na sejnih, seminarjih ter drugih oblikah strokovnega izobraževanja za širšo javnost (N79.900-Rezervacije in druge s potovanji povezane dejavnosti),
- oddajanje in obratovanje lastnih in najetih nepremičnin (strelišča) (L68.200-Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin (strelišča)),
- Društvena založniška dejavnost: Izdajanje knjig (J58.110), Izdajanje časopisov (J58.130), Izdajanje revij in druge periodike - (J58.140), Drugo založništvo - (J58.190), Obratovanje spletenih portalov (za sponzorje in donatorje društva) (J63.120),
- M73.120-posredovanje oglaševalskega prostora (reklamiranje in oglaševanje sponzorjev).

### **IV. ČLANSTVO**

#### **12. člen**

Član društva lahko postane vsak državljan Republike Slovenije ali tujec, ki sprejme ta statut društva, poravna članarino društva in uspešno opravi interni preizkus znanja iz področja orožja.

Člani društva so lahko tudi pravne osebe EU.

Oblike članstva določa pravilnik o članstvu in članarini.

#### **13. člen**

Če se v društvo včlani mladoletnik do dopolnjenega 7. leta starosti ali oseba, ki nima poslovne sposobnosti, podpiše pristopno izjavo njen zakoniti zastopnik. Za osebo od sedmega do dopolnjenega 15. leta starosti mora zakoniti zastopnik pred njeni vstopom v društvo podati pisno soglasje. Mladoletni člani imajo pravico voliti, ne morejo pa biti izvoljeni v organe društva ter lahko izvajajo dejavnosti povezane z uporabo orožja izključno v spremstvu mentorja.

#### **14. člen**

Članstvo v društvu je prostovoljno. Kdor želi postati član društva, mora izpolniti in podpisati pisno pristopno

izjavo, s katero sprejema obveznosti, določene v statutu, in se zaveže, da bo po njih deloval ter plačeval članarino. Pristopne izjave sprejema predsednik društva, ki tudi ugotavlja pogoje za včlanitev v društvo. Interni preizkus znanja s področja orožja izvaja komisija, ki jo imenuje upravni odbor društva.

#### **15. člen**

Društvo ima tudi podporne in častne člane. Pravice in dolžnosti podpornih in častnih članov so enake kot pravice rednih članov in so navedene v nadaljevanju, vendar podporni člani nimajo aktivne in pasivne volilne pravice, prav tako častni člani ne, ki niso člani društva.

#### **16. člen**

Članarina velja za tekoče leto. od 01.01. do 31.12.

Ustanovni člani in častni člani so oproščeni plačevanja članarine.

#### **17. člen**

##### **Pravice in dolžnosti članov**

Pravice članov so:

- da volijo in so izvoljeni v organe društva,
- da sodelujejo pri delu v organih društva,
- da so obveščeni o delu organov društva,
- da so seznanjeni s programom in poslovanjem društva ter z njegovim finančno materialnim poslovanjem,
- da sodelujejo na internih tekmovanjih društva in v skladu z navodili upravnega odbora zastopajo društvo na strelskih ali drugih športnih tekmovanjih doma in v tujim,
- da dajejo pobude in mnenja organom in vodstvu društva za boljše delo pri izvajanju njegovih nalog,
- da sprejemajo nagrade in pohvale za delo v društvu in za dosežene tekmovalne uspehe.

Dolžnosti članov so:

- da spoštujejo ta statut, interne akte, sklepe in odločitve organov društva,
- da aktivno sodelujejo in s svojim delom prispevajo k uresničevanju ciljev in nalog društva,
- da redno plačujejo članarino v višini, ki jo določi upravni odbor društva,
- da se izpopolnjujejo v strelskih veščinah in svoje znanje in izkušnje prenašajo na ostale, predvsem mlajše člane društva,
- da kot dobri gospodarji skrbijo za objekte in druga sredstva v lasti in/ali uporabi društva (orožje, oprema, naprave, strelišče ),
- da varujejo ugled društva.

#### **18. člen**

Društvo lahko imenuje častne člane.

Naziv častnega člana lahko dobi oseba, ki ima posebne zasluge za razvoj in uspešno delo društva in/ali razvoj strelskega športa.

Naziv častnega člana podeljuje skupščina društva na predlog upravnega odbora. Če oseba, ki se ji podeli naziv častnega člana, ni član društva, nima pravice odločanja v organih društva. Častni člani ne plačujejo članarine, imajo pa lahko druge ugodnosti v društvu, ča tako odloči skupščina društva.

#### **19. člen**

Članstvo v društvu preneha:

- s prostovoljnim izstopom,
- s črtanjem,
- z izključitvijo na podlagi odločitve disciplinskega razsodišča,
- s smrtjo.

#### **20. člen**

O prenehanju članstva na podlagi izstopa člana odloča upravni odbor društva, ko prejme pisni zahtevek ali izjavo o prostovoljnem izstopu, po pregledu dokazil člana o izpolnitvi vseh dolžnosti in poravnanih obveznostih, ki so lahko nastale s članstvom v društvu.

#### **21. člen**

Člana črta iz društva upravni odbor društva, če ta kljub opominu ne plača članarine v tekočem letu, po preteku roka določenega v opominu. Član društva bo o tem v opominu tudi obveščen.

#### **22. člen**

Član se izključi iz društva, če huje krši pravice in dolžnosti iz tega statuta ali če zavestno ravna proti interesom društva. O izključitvi odloča disciplinsko razsodišče s sklepom, v skladu s Pravilnikom o disciplinskih kršitvah. S sklepom disciplinskega razsodišča se lahko iz društva izključi tudi člana, za katerega se ugotovi, da je v pristopni izjavi za sprejem v društvo navedel neresnične osebne podatke ali upravnemu odboru zamolčal okoliščine, ki bi vplivale na odločanje o njegovi včlanitvi v društvo. Kljub izključitvi člana le-ta odgovarja za izpolnitev svojih dolžnosti in obveznosti, ki so nastale z njegovim članstvom v društvu.

### **V. ORGANI DRUŠTVA**

#### **23. člen**

Organi društva so:

- skupščina,
- upravni odbor,
- disciplinsko razsodišče.

Mandatna doba članov organov je 5 let.

#### **24. člen - SKUPŠČINA**

Skupščina je najvišji organ društva. Sestavljajo jo vsi člani društva. Skupščina se lahko skliče na redno ali izredno zasedanje. Redno zasedanje skupščine se skliče enkrat letno. Skupščino skliče predsednik društva oziroma od njega pooblaščen član upravnega odbora v pisni obliki in z navedbo dnevnega reda najmanj 15 dni pred sklicem.

Izredno zasedanje skupščine se skliče po potrebi. Skliče jo lahko predsednik društva ali upravni odbor na svojo pobudo ali na pobudo 1/3 članov. Če predsednik ali upravni odbor ne skliče izrednega občnega zbora v 30 dneh, ga skliče predlagatelj s tem, da določi predlog dnevnega reda in gradivo za sejo najmanj 15 dni pred sklicem. Izredna skupščina sklepa samo o stvari, za katero je sklicana.

#### **25. člen**

Skupščina je sklepčna, če je prisotnih več kot polovica članov. Svoje sklepe sprejema z večino navzočih članov.

## **26. člen**

Če ob predvidenem začetku zasedanja skupščina ni sklepčna, se začetek odloži za 30 minut, nakar skupščina veljavno sklepa, če je prisotnih najmanj 1/3 članov, vendar ne manj kot 3 članov. Če skupščina tudi tedaj ni sklepčna, se skliče ponovno.

## **27. člen**

Skupščino odpre in vodi predsednik društva, do izvolitve delovnega predsedstva. Pred nadaljevanjem vodenja skupščine se izvolijo naslednji organi.

- dvočlanska verifikacijska komisija,
- zapisnikar,
- po potrebi tudi volilna komisija in druga delovna telesa skupščine.

## **28. člen**

Naloge skupščine društva so:

- odloča o dnevnem redu,
- sprejema delovni program društva,
- sprejema in potrjuje poročilo o aktivnostih društva,
- sprejema, spreminja in dopolnjuje Statut društva,
- razpravlja in sklepa o poročilih o delu upravnega odbora in disciplinskega razsodišča,
- neposredno voli in razrešuje organe društva, predsednika in blagajnika,
- imenuje častne člane društva,
- sprejema finančni načrt in potrjuje letno poročilo,
- odloča o prenehanju delovanja društva,
- opravlja nadzor nad finančno materialnim poslovanjem društva,
- nadzoruje izvajanje letnega načrta dela,
- dokončno odloča zoper sklepe upravnega odbora in disciplinskega razsodišča.

## **29. člen – UPRAVNI ODBOR**

Upravni odbor je izvršilni organ društva, ki opravlja organizacijska, strokovno tehnična in administrativna dela ter vodi delo društva med dvema skupščinama po programu in sklepih sprejetih na skupščini.

Naloge upravnega odbora so:

- vodi delo društva med dvema skupščinama,
- izvršuje program dela društva in skrbi za izvajanje sklepov skupščine,
- skrbi za uresničevanje skupnih ciljev društva,
- odloča o višini članarine,
- vodi in dopolnjuje evidenco članstva,
- usklajuje delo društva in pripravlja gradivo za skupščino,
- izmed članov imenuje stalne in občasne komisije ter svetovalce za posamezna področja dela društva,
- skrbi za finančno - materialno poslovanje društva in za sredstva društva,
- pripravlja finančni načrt in letno poročilo,
- sprejema splošne akte. razen tistih, ki jih sprejema skupščina,
- odloča o izstopu člana iz društva,
- določa delegate za zastopanje društva v organih zvez, v katere je društvo včlanjeno,
- sprejema sklepe o sklicu rednega ali izrednega zasedanja skupščine,
- predlaga imenovanje častnih članov društva,

- imenuje predsednike sekcij,
- opravlja druga dela, ki po svoji naravi sodijo v pristojnost upravnega odbora.

### **30. člen**

Upravni odbor sestavlja 5 članov izvoljenih neposredno na skupščini. Mandat upravnega odbora traja 5 let leta. Za svoje delo je upravni odbor odgovoren skupščini. Upravni odbor sprejema sklepe z večino glasov prisotnih članov. Sklepčen je, če so prisotni najmanj trije člani.

Upravni odbor sestavljajo:

- predsednik upravnega odbora, ki je predsednik-zastopnik društva,
- 4 člani upravnega odbora.

Upravni odbor lahko po potrebi zaseda tudi v razširjeni sestavi, če to zahteva problematika društva, ki jo obravnava. Na sejo tedaj povabi vodje sekcij, komisij ali druge člane.

### **31. člen**

Seje upravnega odbora vodi predsednik ali član, ki ga predsednik pooblasti. Upravni odbor sklepa z navadno večino glasov prisotnih članov. Predsednika upravnega odbora po potrebi nadomešča član upravnega odbora, ki ga predsednik pooblasti oz. v primeru njegove nezmožnosti, član upravnega odbora, ki ga določijo člani upravnega odbora.

### **32. člen**

Predsednik društva skrbi za točno in sprotno evidentiranje sklepov sej upravnega odbora in skupščine, izdelavo zapisnikov sej in druga administrativno tehnična opravila v društvu.

### **33. člen**

Predsednik društva skrbi za finančno - materialno poslovanje društva in vodi potrebne evidence. Pripravlja finančna poročila in letno poročilo društva.

Društvo lahko za izvajanje nalog blagajnika sklene pogodbo o delu s finančnim strokovnjakom ali z računovodskim servisom.

### **34. člen – DISCIPLINSKO RAZSODIŠČE**

Disciplinsko razsodišče sestavljajo predsednik in dva člana, izvoljeni neposredno na skupščini.

Disciplinsko razsodišče sprejema veljavne sklepe, če je prisotna 2/3 članov. Sklepi se sprejemajo z večino glasov prisotnih članov.

### **35. člen**

Disciplinsko razsodišče obravnava:

- nastale spore med člani društva;
- kršitve pravil društva, pravil slovenskih strelskih zvez, mednarodnih strelskih zvez ali drugih športnih organizacij, s katerimi društvo sodeluje;
- neizvrševanje sklepov organov društva in dejanja, ki škodujejo ugledu društva

Za vodenje postopka in odločanje se sprejme Pravilnik o disciplinskih kršitvah.

### **36. člen**

Disciplinsko razsodišče lahko pri vodenju postopka izreče naslednje ukrepe

- opomin,
- javni opomin,
- izključitev iz društva.

O izrečenem ukrepu se izda pisni sklep. Zoper sklep, ki ga izreče disciplinsko razsodišče, ima član društva pravico do pritožbe na skupščino društva kot drugostopenjski organ. Pritožbeni rok je 8 dni od vročitve pisnega sklepa o izrečenem ukrepu.

### **37. člen**

Nadzorne naloge opravlja skupščina društva.

## **VI. FINANČNO - MATERIALNO POSLOVANJE DRUŠTVA**

### **38. člen**

Društvo pridobiva sredstva za svoje delovanje:

- s članarino,
- iz naslova materialnih pravic in dejavnosti društva,
- z darili in volili,
- s prispevki donatorjev in sponzorjev,
- iz javnih sredstev in
- z lastno dejavnostjo društva.

### **39. člen**

Če društvo pri opravljanju svoje dejavnosti ustvari presežek prihodkov nad odhodki, ga mora porabiti za izvajanje dejavnosti društva. Vsaka delitev premoženja društva med njegove člane je prepovedana in nična.

### **40. člen**

Društvo razpolaga s finančnimi sredstvi v skladu s programom in letnim finančnim načrtom, ki ga sprejme skupščina in vodi le-to v knjigi prejemkov in izdatkov (blagajniški dnevnik) do zneska 10.000 EUR, v primeru preseganja prihodkov preteklega poslovnega leta, določenih v 26. členu Zakona o društvih, društvo prične z vodenjem finančno materialnega poslovanja po sistemu enostavnega oziroma dvostavnega knjigovodstva, prirejenega za njegove potrebe. Na redni skupščini člani vsako leto obravnavajo in sprejmejo letno poročilo.

Društvo lahko za opravljanje navedenih nalog sklene pogodbo s finančnim strokovnjakom ali računovodskim servisom.

### **41. člen**

Finančne in materialne listine podpisuje predsednik društva. Finančno in materialno poslovanje se izvaja v skladu z veljavnimi predpisi s tega področja.

Predsednik društva vodi finančno - materialno poslovanje in izkazuje podatke v skladu z določili računovodskega standarda 33 za društva. Društvo ima svoj transakcijski račun odprt pri izbrani banki.



#### **42. člen**

Sponsorji in donatorji društva so lahko fizične ali pravne osebe, ki društvu finančno, materialno ali drugače pomagajo.

#### **43. člen**

Društvo ima lahko premično ali nepremično premoženje, ki je kot last vpisana v inventarno knjigo. Nepremično premoženje se vpiše v zemljiško knjigo pri pristojnem okrajnem sodišču.

Nepremično premoženje se lahko pridobi ali proda na podlagi sklepa skupščine, premično premoženje pa se lahko pridobi ali proda na podlagi sklepa upravnega odbora.

Društvo upravlja in gospodari z lastnino kot dober gospodar.

#### **44. člen**

Razmerje med lastnikom premoženja, ki se ga uporablja za izvajanje dejavnosti društva, in društvom se uredi s posebnim sporazumom, ki ga stranki skleneta v pisni obliki.

### **VII. EVIDENCE DRUŠTVA**

#### **45. člen**

Društvo vodi za potrebe izvajanja svojih dejavnosti evidenco članov društva. Evidenca članov vsebuje naslednje podatke: ime in priimek, datum rojstva, naslov stalnega prebivališča, zaposlitev, številka članske izkaznice, elektronski naslov, telefonsko številko.

Člani so dolžni društvu sproti sporočati spremembe osebnih stanj, ki so pomembne za tekoče vodenje evidence članstva.

Društvo lahko podatke članov uporablja samo za izvajanje dejavnosti društva.

### **VIII. PRENEHANJE DRUŠTVA**

#### **46. člen**

Društvo preneha:

- po volji članov,
- po zakonu.

#### **47. člen**

Po volji članov preneha delovanje društva na osnovi sklepa o prenehanju, ki ga sprejme skupščina. Skupščina sprejme sklep o prenehanju društva z dvotretjinsko večino prisotnih članov. Skupščina s sklepom prenese premoženje društva, po poravnavi vseh obveznosti, na drugo sorodno društvo.

Proračunska sredstva se vrnejo proračunu.

O sklepu skupščine iz prvega odstavka tega člena mora zastopnik društva v 30 dneh pisno obvestiti upravni organ, ki je društvo registriral.

#### **48. člen**

Po samem zakonu društvo preneha, če dejansko preneha delovati ali če deluje v nasprotju s pravnim redom Republike Slovenije.

#### **49. člen**

Če društvo ne ravna po 47. členu Statuta in v primeru prenehanja po 48. členu Statuta društva, odloči o prenosu premoženja v skladu s predpisi o likvidaciji pravnih oseb zasebnega prava pristojno sodišče.

### **IX. NAGRADE, PRIZNANJA, ODLIKOVANJA**

#### **50. člen**

Nagrade, priznanja in odlikovanja društva se podeljujejo fizičnim in pravnim osebam za:

- aktivno delo v društvu,
- tekmovalne dosežke v strelskem ali drugem športu,
- velik prispevek k razvoju strelskega ali drugega športa v regiji ali nacionalnem merilu.

### **X. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE**

#### **51. člen**

V skladu s tem statutom ima društvo še naslednja interna akta:

- Pravilnik o disciplinskih kršitvah,
- Pravilnik o priznanjih, odlikovanjih in nagradah,
- Pravilnik o članstvu in članarini

Akte sprejme upravni odbor društva v roku 6 mesecev od ustanovitve društva.

#### **52. člen**

V izrednih razmerah (primeru vojne ali kakšne druge elementarne nesreče) deluje društvo po navodilih upravnega odbora društva in v skladu z zakonodajo s tega področja.

#### **53. člen**

Za tolmačenje statuta je pristojen upravni odbor društva.

#### **54. člen**

Ta statut prične veljati takoj, ko ga sprejme ustanovni zbor. Uporabljati pa se prične, ko ga potrdi pristojni upravni organ.

#### **55. člen**

Za spremembe in dopolnitve tega Statuta se uporabljajo določbe, kot za njegov sprejem.

Veržej, 12.10.2020

**Zakoniti zastopnik – predsednik društva:**

David Bakan